



REGULAMIN PRZYZNAWANIA STYPENDIUM STOWARZYSZENIA „POD SKRZYDŁEM ANIOŁA”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady i procedury przyznawania stypendium przez Stowarzyszenie „Pod Skrzydłem Anioła” i obowiązuje każdorazowo w ramach wszelkich kwestii związanych ze stypendiami przyznawanymi przez Stowarzyszenie.
2. Wyrażeniom zawartym w niniejszym regulaminie nadano następujące znaczenie:
 - a) Regulamin – niniejszy regulamin przyznawania Stypendium,
 - b) Organizator / Stowarzyszenie – Stowarzyszenie „Pod Skrzydłem Anioła” z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Jastrzębiej 29, 35-207 Rzeszów, KRS 0000760013, NIP 5170395997,
 - c) Komisja – członkowie Stowarzyszenia w liczbie 3 lub 5 wybrani przez Zarząd Stowarzyszenia (w tym również członkowie Zarządu), stanowiąca organ decyzyjny w zakresie przeprowadzenia Konkursu, oceny zgłoszeń, a także w szczególności wyboru Laureata,
 - d) Dom Dziecka – placówka opiekuńczo-wychowawcza działająca na terenie województwa podkarpackiego w Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu instytucjonalnej pieczy zastępczej
 - e) Uczestnik – osoba starająca się uzyskać Stypendium zakwalifikowana do Konkursu,
 - f) Wnioskodawca – osoba składająca wniosek o przyznanie Stypendium, w tym Uczestnik lub osoba trzecia, która składa wniosek w imieniu Uczestnika i na jego rzecz,
 - g) Laureat – osoba fizyczna, która została wybrana przez Komisję jako zwycięzca Konkursu, której przysługiwać będzie Stypendium,
 - h) Konkurs – procedura naboru Uczestników oraz wyboru Laureata, co do zasady, zakończona przyznaniem Stypendium,
 - i) Dzień otwarcia Konkursu – dzień, od którego Wnioskodawcy mogą składać wnioski o przyznanie Stypendium, każdorazowo ogłaszany przez Stowarzyszenie,
 - j) Strona Internetowa – strona internetowa Stowarzyszenia pod adresem: <https://www.podskrzydlemaniola.pl>,
 - k) Wniosek – oświadczenie woli i wiedzy Wnioskodawcy dotyczące chęci uzyskania Stypendium i wypełnienia wskazanych w niniejszym Regulaminie wymogów co do przyznania Stypendium, wypełnione na formularzu udostępnionym na Stronie Internetowej Stowarzyszenia wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami,
 - l) Uzasadnienie Wniosku – obligatoryjny załącznik do Wniosku stanowiący podstawę oceny w procesie przyznawania Stypendium, w którym Uczestnik/Wnioskodawca szczegółowo opíše konkretne zamierzenie edukacyjne i/lub zawodowe, pomysł na jego realizację i plan działania z tym związany, a także wskaże jakiego rodzaju potrzeby z tym związane mają być sfinansowane w ramach Stypendium,
 - m) Umowa Stypendialna – umowa zawarta pomiędzy Stowarzyszeniem, a Laureatem dot. procedury rozliczenia Stypendium, sposobu i formy jego wydatkowania i wszelkich innych kwestii związanych z uzyskanym Stypendium,
 - n) Administrator danych osobowych – Stowarzyszenie „Pod Skrzydłem Anioła” z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Jastrzębiej 29, 35-207 Rzeszów, KRS 0000760013, NIP



5170395997,

o) RODO – Rozporządzenie w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04),

§ 2. Wymogi formalne

1. Stypendium może zostać przyznane wyłącznie osobom fizycznym, mającym pełną zdolność do czynności prawnych, które spełniają wymogi określone w niniejszym Regulaminie i zamieszkują na terenie województwa podkarpackiego.
2. Stypendium może zostać przyznane osobom w wieku od 18 lat do 26 lat. Wymóg wieku musi być spełniony na moment składania wniosku o uzyskanie Stypendium.
3. Stypendium może zostać przyznane wyłącznie osobom, będącym wychowankami Domów Dziecka na terenie województwa podkarpackiego z wyłączeniem instytucji rodzinnej pieczy zastępczej.
4. Warunki możliwości uzyskania prawa do przyznania Stypendium:
 - a) spełnienie kryterium wiekowego oznacza ukończenie 18. roku życia najpóźniej w dniu złożenia Wniosku przez Uczestnika, a także brak ukończenia 26. roku życia w dniu złożenia wniosku,
 - b) niekaralność za przestępstwa finansowe, w zakresie nadużyć w wykorzystaniu środków unijnych oraz przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi – powyższe nie dotyczy wykroczeń,
 - c) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Uczestnika,
 - d) spełnienie przez Uczestnika pozostałych wymagań przewidzianych niniejszym Regulaminem.
 - e) wyrażenie zgody na przetwarzanie wizerunku przez Uczestnika,
 - f) wyrażenie zgody przez Uczestnika na promowanie Stowarzyszenia w ramach współpracy ze Stowarzyszeniem, w szczególności poprzez nagranie krótkich filmów dotyczących Stypendium i Stowarzyszenia czy też udzielenia wywiadu, w tym również po całkowitym rozliczeniu Stypendium celem zobrazowania Sytuacji Laureata,
5. Ust. 4 lit. e) – f) będą dotyczyły wyłącznie Uczestnika, który zostanie wybrany Laureatem.
6. Brak aktualnego statusu ucznia lub studenta nie jest przeszkodą w ubieganiu się o Stypendium.
7. Stypendium nie przysługuje osobom, których miesięczny dochód przekracza przeciętne wynagrodzenie netto opublikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartale poprzedzającym złożenie wniosku.
8. Komisja nie będzie poddawała merytorycznej ocenie Wniosków w przedmiocie przyznania Stypendium, które zostaną wypełnione nieprawidłowo lub, co do których Uczestnicy nie spełniają wymagań formalnych określonych w niniejszym Regulaminie.
9. Komisja w razie zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 8 powyżej odrzuci Wniosek. W przedmiocie odrzucenia Wniosku wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

§ 3. Szczegółowe kryteria

1. Stypendium przyznawane jest osobom w trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej wychowywanych w Domu Dziecka, chcą się rozwijać i uzyskać możliwość



- wykonywania konkretnego zawodu/profesji poprzez dofinansowanie ich zamierzeń edukacyjnych lub zawodowych zmierzających do osiągnięcia ww. celu.
2. Podstawowym elementem poddawanym przez Komisję ocenie w procesie wyboru Laureata jest Uzasadnienie Wniosku
 3. W procedurze wyboru Laureata Uzasadnienie Wniosku podlega swobodnej ocenie Komisji, w szczególności brak jest zamierzeń edukacyjnych i/lub zawodowych mających pierwszeństwo przed innymi.
 4. W procedurze wyboru Laureata Komisja kładzie szczególny nacisk na wybór konkretnej ścieżki rozwoju Uczestnika, formy jej realizacji i oczekiwanych skutków jakie dane zamierzenia edukacyjne czy zawodowe mogą przynieść.
 5. W razie jednakowej oceny Wniosków kilku Uczestników będzie decydować kryterium dochodowe tj. Stypendium zostanie przyznane w pierwszej kolejności osobom z niższymi dochodami.
 6. W razie jednakowej oceny Wniosków kilku Uczestników, a także jednakowym dochodom w rozumieniu ust. 5 powyżej, o przyznaniu Stypendium będzie decydować kolejność zgłoszeń (data i godzina złożenia Wniosku w formie elektronicznej, data i godzina przesłania Wniosku listem poleconym czy też data i godzina złożenia Wniosku w siedzibie Stowarzyszenia).

§ 4. Postępowanie w sprawie wyboru Laureata

1. Stypendium jest przyznawane w drodze Konkursu po spełnieniu przez Uczestnika wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Laureatem Stypendium w każdorazowo ogłaszanej edycji Konkursu może być co najmniej 1 osoba, lecz nie więcej niż 10 osób.
3. Stypendium może być przyznane przez Stowarzyszenie tej samej osobie wyłącznie jeden raz – wnioski składane w ramach kolejnych edycji programu stypendialnego nie będą brane pod uwagę.
4. Stypendium może zostać przyznane Uczestnikom pobierającym inne stypendia, granty, dofinansowania czy szeroko rozumiane wsparcie społeczne w zakresie edukacji.
5. W sytuacji pobierania przez Uczestnika innych środków o jakich mowa w ust. 5 powyżej, należy wskazać je we Wniosku. Zatajenie informacji dot. pobieranego przez Uczestnika środków może skutkować utraceniem statusu Laureata.
6. O Stypendium mogą ubiegać się osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - a) spełniają kryteria określone w § 2 niniejszego Regulaminu,
 - b) złożyły kompletny Wniosek (zawierający wszystkie wymagane dane, w tym dane kontaktowe) wraz z wymaganymi zgodami, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszego Regulaminu oraz załącznikami, a złożenie Wniosku nastąpiło w wyznaczonym terminie,
 - c) nie występują jakiegokolwiek przesłanki uniemożliwiające wzięcie udziału w Konkursie na przyznanie Stypendium i/lub też inne przesłanki wykluczające danego Uczestnika z Konkursu.
7. W imieniu osób mających wziąć udział w Konkursie mogą składać Wnioski osoby trzecie. Wypełnienie Wniosku w takim przypadku wymaga precyzyjnego wskazania danych kontaktowych osoby zgłaszanej jak i zgłaszającego. Zgłaszający musi wyrazić zgodę na wykorzystywanie jego danych osobowych w celach kontaktowych. Zgłaszający musi ponadto przedłożyć do Wniosku zgodę osoby zgłaszanej na przetwarzanie jej danych osobowych dla potrzeb wynikających z niniejszego



Regulaminu zgodnie z oświadczeniami wskazanymi we Wniosku. Zgłaszający musi oświadczyć, że zgłaszany Uczestnik spełnia przede wszystkim kryterium wiekowe, a także inne przesłanki przewidziane niniejszym Regulaminem, pozwalające uzyskać ważny status Uczestnika.

8. Udział w Konkursie odbywa się na podstawie złożonego Wniosku.
9. Wniosek składa się na formularzu udostępnionym na Stronie Internetowej. Na wskazanej Stronie Internetowej znajduje się komunikat o naborze przyjmowania Wniosków oraz miejscu i terminie ich składania.
10. Pod uwagę będą brane wyłącznie informacje o Uczestniku, które zostały uwzględnione we Wniosku. Dodatkowe dokumenty, informacje czy twierdzenia dotyczące danego Uczestnika, a nieznajdujące się we Wniosku nie będą brane pod uwagę w ramach wyłaniania Laureatów. Podobnie nie będą brane pod uwagę dokumenty, informacje i twierdzenia przesłane po terminie na zgłaszanie Wniosków.
11. Podstawowym załącznikiem do Wniosku jest Uzasadnienie Wniosku, w którego treści należy dokładnie opisać swoje zamierzenia edukacyjne i/lub zawodowe, sposób ich osiągnięcia, plan realizacji i osiągnięcia celu, a także możliwości takiej realizacji oraz opis potrzeb związanych ze swoimi zamierzeniami w zakresie ich sfinansowania w ramach Stypendium.
12. Do Uzasadnienia Wniosku można dołączać dokumenty (np. w formie kserokopii, dokumentów elektronicznych) poświadczające opisane w Uzasadnieniu:
 - osiągnięcia naukowe,
 - osiągnięcia szkolne,
 - inne osiągnięcia i inne formy zaangażowania społecznego, naukowego, artystycznego związane ze swoim zamierzeniem edukacyjnym i/lub zawodowym,
 - inne niewymienione formy zaangażowania Uczestnika, jego doświadczenia itd.,
 - wszelkie inne dokumenty i informacje istotne z perspektywy Wniosku.
13. Załączone dokumenty o jakich mowa w ust. 12 powyżej mają charakter przykładowy i nie są obligatoryjnymi elementami Wniosku.
14. Na ocenę Uczestnika oraz otrzymanie przez niego Stypendium nie mają wpływu jego poglądy wyznaniowe, polityczne czy jakiegokolwiek inne, o ile nie propaguje on mowy nienawiści, homofobii, treści nazistowskich, faszystowskich i wszelkich innych treści o charakterze obraźliwym i noszących znamiona bezprawności.
15. Wnioski można składać w formie pisemnej poprzez osobiste złożenie ich w siedzibie Stowarzyszenia lub też poprzez ich wysyłkę listem poleconym na adres Stowarzyszenia lub też w formie elektronicznej w formie skanu Wniosku na adres email Stowarzyszenia tj.: Nadanie przesyłki poleconej w placówce pocztowej w ostatnim dniu terminu na nabór wniosków oznacza zachowanie terminu niezależne od tego, iż przesyłka zostanie doręczona po tej dacie.
16. Wnioski należy składać w terminie wskazanym w ogłoszeniu o rozpoczęciu naboru wniosków zamieszczonym na Stronie Internetowej. Termin na składanie wniosków nie może być krótszy niż 10 dni licząc od dnia zamieszczenia ogłoszenia. Wnioski składane po wyznaczonym terminie będą pozostawione bez rozpoznania.
17. Uczestnik lub Wnioskodawca może zgłosić wyłącznie jeden Wniosek dot. jednej, konkretnej osoby. W przypadku złożenia przez Uczestnika lub Uczestnika, a także Wnioskodawcę większej ilości Wniosków dot. tej samej osoby pod uwagę będzie brany wyłącznie ten, który został wysłany jako pierwszy.
18. Wniosek może zostać cofnięty w każdym czasie przez osobę zgłaszającą Wniosek.



19. Wnioski, które będą oceniane jako wadliwe, niepodlegające rozpoznaniu oraz odrzucane bez możliwości odwołania to wnioski:
 - a) niespełniające wymagań opisanych w niniejszym Regulaminie,
 - b) składane po terminie,
 - c) na podstawie, których ze wskazanych danych kontaktowych nie będzie możliwa identyfikacja Kandydata,
 - d) pochodzące od osób spokrewnionych lub spowinowaconych do drugiego stopnia z członkami Komisji.
20. W razie wystąpienia uchybień formalnych, Komisja wezwie Uczestnika do uzupełnienia Wniosku w maksymalnym terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia wezwania Uczestnikowi za pośrednictwem adresu email wskazanego we wniosku lub za pośrednictwem przesyłki poleconej. Wniosek uzupełniony uważa się za złożony w terminie.

§ 5. Tryb oceny Wniosków i wyboru Laureata.

1. Przebieg Konkursu prezentuje się następująco:
 - a) Etap pierwszy: weryfikacja nadesłanych Wniosków pod kątem ich poprawności formalnej, pozostałych kryteriów i zgodności z Regulaminem
 - b) Etap drugi: ocena merytoryczna złożonych Wniosków przez Komisję i wyłonienie nie mniej niż 1 oraz nie więcej niż 10 Laureatów na podstawie swobodnej decyzji Komisji biorąc pod uwagę wszelkie zebrane w toku Konkursu informacje. Decyzja w tym zakresie jest nieskrępowana, nieograniczona i pozostaje w wyłącznej gestii Komisji.
2. Wnioski podlegają weryfikacji w celu sprawdzenia ich kompletności i zgodności z Regulaminem.
3. Komisja zastrzega sobie prawo zbadania stanu faktycznego dot. informacji zawartych we Wnioskach, w tym celu może według własnego uznania weryfikować prawdziwość informacji podanych we Wniosku na każdym etapie Konkursu. W razie zaistnienia takiej potrzeby, Komisja może, na każdym etapie Konkursu, wezwać Uczestnika do przedłożenia opinii o Uczestniku sporządzonej przez jego wychowawcę w Domu Dziecka, w którym przebywał ostatnio zakreślając ku temu stosowny termin lub wezwać go do złożenia wyjaśnień dot. stanu faktycznego opisanego we Wniosku.
4. Wnioski, które przeszły wstępną weryfikację w sposób pozytywny, były kompletne zostaną zakwalifikowane do drugiego etapu Konkursu.
5. Oceny Wniosków podczas drugiego etapu Konkursu dokonuje pełny skład Komisji.
6. W ramach oceny merytorycznej Wniosków, Komisja może powołać doradcę zawodowego lub innego niezależnego eksperta czy też konsultanta, który oceni konkretne zamierzenia edukacyjne lub zawodowe danego Uczestnika. Opinia powyższych osób ma jedynie charakter doradczy i Komisja nie jest nią związana.
7. Komisja dokonując oceny merytorycznej Wniosków - wybiera nie mniej niż 1 oraz nie więcej niż 10 Laureatów, których zamierzenia edukacyjne i/lub zawodowe zasługują na otrzymanie Stypendium.
8. Komisja podejmuje decyzje i dokonuje oceny w oparciu o kryteria wskazane w niniejszym Regulaminie, własną nieskrępowaną opinię i ocenę, doświadczenie życiowe i całokształt zebranych informacji dot. Uczestnika.
9. Laureaci wybierani są w drodze głosowania. Rozstrzygnięcia zapadają większością głosów.



10. W przypadku równowagi głosów decydujący jest głos przewodniczącego Komisji.
11. Stypendium przyznawane jest w oparciu o wynik głosowania, w formie uchwały Komisji.
12. Uchwała Komisji jest ostateczna, nie przysługuje od niej odwołanie.
13. Wyniki Konkursu publikowane są na Stronie Internetowej.
14. Komisja wezwie wszystkich Laureatów do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania, przedłożenia:
 - a) zaświadczenia o osiągniętych dochodach aktualnego na dzień składania Wniosku o przyznanie Stypendium lub, w przypadku braku podejmowania jakiegokolwiek pracy zarobkowej, zeznania podatkowego za rok ubiegły,
 - b) zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego aktualnego na dzień składania Wniosku,
 - c) zaświadczenia o posiadaniu statusu wychowanka Domu Dziecka w województwie podkarpackim.
15. Dokumenty powyższe należy przedłożyć w siedzibie Stowarzyszenia lub przesłać na adres Stowarzyszenia w terminie wskazanym w wezwaniu. Brak przedłożenia ww. dokumentów oznacza zrzeczenie się Stypendium przez Laureata.

§ 6. Utrata prawa

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie Stypendium traci do niego prawo w momencie:
 - a) utraty zdolności do czynności prawnych z jakichkolwiek powodów,
 - b) ubezwłasnowolnienia całkowitego z jakichkolwiek powodów,
 - c) prawomocnego wyroku skazującego za przestępstwo w okresie od złożenia Wniosku do dnia całościowego rozliczenia Stypendium między Stowarzyszeniem, a Laureatem,
 - d) przyznania Stypendium na podstawie fałszywych informacji, w tym w szczególności na podstawie fałszywych oświadczeń wskazanych we Wniosku,
 - e) dopuszczenia się plagiatu w składanym Wniosku,
 - f) niezgłoszenia się do zawarcia Umowy Stypendialnej w terminie 30 dni począwszy od dnia ogłoszenia wyników Konkursu lub w terminie wyznaczonym przez Stowarzyszenie,
 - g) zrzeczenia się Stypendium, w tym w sytuacji opisanej w § 5 ust. 17,
 - h) innych uchybień wynikających z działań lub zaniechań Uczestnika,
 - i) podjęcia jakichkolwiek czynności na niekorzyść Stowarzyszenia w sposób bezpośredni czy pośredni.
2. Pozostałe przyczyny utraty prawa do Stypendium, uprawnienia kontrolne Stowarzyszenia w zakresie realizacji celu Stypendium oraz procedura potencjalnego zwrotu Stypendium zostaną szczegółowo wskazane w Umowie Stypendialnej.
3. W razie zaistnienia przyczyn opisanych wyżej w ust. 1 przed zawarciem Umowy Stypendialnej Komisja podejmuje uchwałę dot. utraty prawa do Stypendium przez danego Laureata.
4. Od uchwały o utracie prawa do Stypendium nie przysługuje odwołanie.
5. W sytuacji, gdyby jakikolwiek Laureat utracił prawo do Stypendium, w jego miejsce wstąpi osoba, która uzyskała kolejny, najlepszy wynik w ramach oceny Komisji.



§ 7. Stypendium

1. Stypendium na gruncie niniejszego Regulaminu to udzielenie pomocy Laureatowi w zakresie zaplanowanego przez niego celu edukacyjnego lub zawodowego poprzez sfinansowanie całości lub części wskazanych przez Laureata we Wniosku działań edukacyjno-zawodowych, które przyczynią się do osiągnięcia przez niego zamierzonego celu.
2. Wyplata Stypendium zostanie zrealizowana na rzecz podmiotu trzeciego, z którego działalnością łączą się konkretne plany Laureata zaakceptowane uprzednio przez Komisję, a wskazane we Wniosku przez Laureata.
3. Celem otrzymania Stypendium w ww. formie, Laureat zobowiązany jest, do zawarcia w terminie 30 dni począwszy od dnia ogłoszenia wyników Konkursu, Umowy Stypendialnej ze Stowarzyszeniem, w której Laureat wraz ze Stowarzyszeniem określą szczegóły dot. celu Stypendium, jego wypłaty i innych istotnych z perspektywy Stypendium kwestii.
4. Stypendium może polegać na sfinansowaniu całości lub części działań edukacyjno-zawodowych, a jego wysokość zależna jest od posiadanych przez Stowarzyszenie środków na realizację Stypendium oraz ilości wybranych Laureatów.
5. Złożenie wniosku o przyznanie Stypendium w określonej wysokości, w razie wyboru takiego Laureata, nie oznacza, iż Stypendium zostanie przyznane w pełnej wysokości i z tego tytułu Laureatowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia związane z otrzymaniem pozostałej części wnioskowanej kwoty Stypendium.

§ 8. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z Konkursem, w drodze którego przyznawane jest Stypendium jest Stowarzyszenie.
2. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników i osób trzecich zgłaszających Uczestników wraz z wizerunkiem Uczestnika odbywa się w celu przeprowadzenia Konkursu, wyboru Laureata oraz przyznania Stypendium.
3. Dane osobowe oraz wizerunek Laureata Konkursu stypendialnego będą wykorzystywane w celach marketingowych, promocyjnych lub publikacyjnych przez administratora w okresie koniecznym do realizacji roszczeń.
4. Odbiorcami danych przekazywanych przez Kandydatów są wyłącznie członkowie Komisji, zaś dane osobowe, w przypadku Laureatów mogą być wykorzystywane w celach promocyjnych, informacyjnych oraz marketingowych na wszelkich dostępnych polach eksploatacji w okresie również po zakończeniu Konkursu.
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych obejmuje okres od dnia wyrażenia zgody do dnia ogłoszenia wyników Konkursu, zaś w przypadku Laureata zgoda obejmuje przetwarzanie jego danych osobowych oraz wizerunku również w okresie po zakończeniu Konkursu, a także w kolejnych edycjach Konkursu.
6. Przetwarzanie danych osobowych udostępnionych na podstawie formularza zgłoszeniowego odbywa się na podstawie zgody zamieszczonej we Wniosku w formularzu zgłoszeniowym.
7. Przetwarzanie wizerunku odbywa się na podstawie zgody udzielonej przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.
8. Wyrażenie ww. zgód jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Konkursie.



9. Po zakończeniu Konkursu stypendialnego dane osobowe Uczestników zostaną usunięte i nie będą przetwarzane, co nie dotyczy jednak Laureatów Konkursu.
10. Uczestnikowi przysługuje prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo żądania usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
11. Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane podawane przez Uczestników nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.
13. Stowarzyszenie jako administrator informuje, że dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia najlepszych środków organizacyjno-technicznych dla ochrony danych osobowych.

§ 9. Przepisy końcowe

1. Wszelkie pisma, oświadczenia, wezwanie kierowane przez Stowarzyszenie lub Komisję do Uczestników/Laureatów mogą być przesyłane w formie pisemnej i za pośrednictwem listu poleconego lub też kierowane bezpośrednio na adres poczty elektronicznej Uczestnika/Laureata. Obie formy komunikacji pozostają równorzędne, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu następują w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
3. Uchwały o zmianie Regulaminu wymagają jednomyślności Zarządu Stowarzyszenia.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

Rzeszów, 24 maja 2024 r.

(miejsowość, data)